



## SOLICITUD DE HORAS ESTUDIANTE

### Información Personal

Nombre completo: \_\_\_\_\_

Cédula de identidad: \_\_\_\_\_

Carné: \_\_\_\_\_

Teléfonos: \_\_\_\_\_

¿Ha tenido nombramiento de horas estudiante en ciclos anteriores en la Escuela? ( ) Si ( ) No

¿Posee horas en otra unidad? ( ) Si ( ) No

¿Solicita Beca de Estímulo? ( ) Si ( ) No

### Información del curso

Sigla y nombre del curso: \_\_\_\_\_

Grupo: \_\_\_\_\_

Nombre del profesor(a): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del o la solicitante

### Debe adjuntar los siguientes documentos:

1. Copia de la cédula de identidad por ambos lados.
2. Copia de récord académico (Puede ser el de [ematicula.ucr.ac.cr](http://ematicula.ucr.ac.cr))
3. Certificación bancaria de número de cuenta normal de un banco estatal (BNCR, BCR, Banco Popular). (Sólo si es la primera vez)
4. Informe de matrícula.

### Reglamento de horas estudiante:

1. Haber aprobado el curso en el que solicita la asistencia.
2. Tener un promedio ponderado general de 7,5.
3. Matricular un mínimo de 9 créditos en el semestre al que aplica, o estar matriculado en cursos para desarrollar el trabajo final de graduación.
4. Cada nombramiento será de tres horas estudiante.
5. Las solicitudes de beca de estímulo debe realizarlas cada estudiante en el periodo establecido por la Oficina de Becas y Atención Socioeconómica.



2018

Las Universidades Públicas por  
la Autonomía, la Regionalización  
y los Derechos Humanos